

長岡市立劇場使用申込み受付票

記入例

下記枠内をご記入下さい。

申込者（主催者）

(〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇)

住 所

原則、お申込み後の団体名・代表者名の変更はできませんので、ご注意ください。

団体名

(請求書・領収書宛名)

株式会社 〇〇〇〇

長岡営業所

代表者名

(請求書・領収書宛名)

所長 長岡 太郎

電話番号

0258-〇〇-〇〇〇〇

fax番号

0258-〇〇-〇〇〇〇

使用される区分の時間（前後延長を含む）をご記入ください。

担当者

(〒 -)

住 所

同左

氏 名

企画部

新潟 花子

電話番号

同左

fax番号

同左

e-mail

使用日時 令和 4 年 4 月 1 日 (金) 18 時から 令和 4 年 4 月 2 日 (土) 17 時まで

催物名称

第〇回 社内研修会

こちらの催物名は当日、案内ディスプレイに表示されます。

内 容

長岡エリアの社員を集めての合同研修会

入場料金・受講料等 ※最高額を記入

前売券

0

円

当日券

0

円

利用したい施設に○印を記入

使用される区分の時間（前後延長を含む）をご記入ください。

	大ホール	:	:	:	:	:	~	:
○	小ホール	18	:	00	~	17	:	00
	第1楽屋	:	:	:	:	:	~	:
	第2楽屋	:	:	:	:	:	~	:
	第3楽屋	:	:	:	:	:	~	:
○	第4楽屋	9	:	00	~	17	:	00

※会議室をご利用の方へ
令和5年10月からの施設使用料には「持ち込み機器等・1キロワットまで」を含みます。1キロワットを超える場合は、追加料金が発生します。

ピアノの使用

大ホール (□スタインウェイ1 □スタインウェイ2)

小ホール (□カワイ)

使用時間の内訳

備考欄

(1日目)	開始	18	使用される際の人数・タイムスケジュール (予定) も、忘れずにご記入ください。				4/1に会場準備と設営を行い				
入場者数 (参加者)	リハ		:		入場者数 (参加者)	リハ		:		ます。	
	開場		:			開場	12	:	30	第4楽屋は4/2のみ、講師用	
5人	開演		:		90人	開演	13	:	00	控室として使用予定。	
※会場内 定員厳守	終演		:		※会場内 定員厳守	終演	15	:	00		
	終了	21	:	30		終了	16	:	30		

催物情報の広報

市立劇場のイベントスケジュール・HPへの情報掲載

☒ 希望する ☐ 希望しない

※原稿締め切りや掲載欄の都合上、ご希望いただいても掲載できない場合がございます。

(受付日 :)