

# 公益財団法人長岡市芸術文化振興財団

## 臨時職員採用 募集要項

令和8年5月採用

公益財団法人長岡市芸術文化振興財団の臨時職員を募集します。

当財団は、地域の芸術文化愛好者の活動を支援し、優れた芸術作品の鑑賞の場の提供により、市民文化の醸成と個性豊かな地域文化の創造を図ることを目的とする公益財団法人です。

長岡市の指定管理者として、地域の特性を生かした創造的な芸術文化事業を展開するほか、長岡リリックホールと長岡市立劇場の管理運営を行っています。

市民の皆様から音楽や演劇などの様々な芸術を楽しんでいただけるように、財団職員として、ビジョンをもって一緒に取り組んでくださる方のご応募をお待ちしています。

…………… 私たちはこんな人材を求めています ……………

- ①心を豊かにする地域の芸術文化の振興や、拠点となる芸術文化ホールの運営に意欲的な方
- ②市民の主体的な芸術文化活動を支援し、表現力の高い文化の担い手の育成に尽力できる方
- ③仲間と協力し、新たな業務に進んで取り組む活力あふれる方

### ■ 採用条件等

1 採用職種 ／人数	A 一般事務職員（臨時職員） ／若干名	B 一般事務補助職員（臨時職員） ／若干名
2 職務内容	・文化施設の管理・運営業務 ・芸術文化事業の運営業務 ・経理等の財団運営補助業務 等	・文化施設の管理・運営補助業務 （定例的な受付業務など） ・チケット等の窓口販売業務 ・庶務事務用務 等
3 給与 ／賃金等	(1) 基本給 月額220,027円 社会保険等に参加。 所定の経験年数及び勤務成績で昇給あり（1回のみ） (2) 諸手当 賞与、通勤手当（片道2km以上）、 住居手当	(1) 基本給 月額197,228円 社会保険等に参加。 (2) 諸手当 賞与、通勤手当（片道2km以上）、 住居手当
4 採用日 ／雇用期間	令和8年5月1日 雇用期間：令和9年3月31日まで （勤務成績により更新。5年経過後、無期雇用に変更あり）	
5 応募資格	(1) 高校卒業以上 (2) 協調性があり、明るい態度で来館者と接することができること。 (3) 基本的なパソコン（文書作成、表計算など）操作ができること。 (4) 普通自動車運転免許を有すること。	

## ■ 勤務条件

1 勤務場所	長岡リリックホール（長岡市千秋3丁目1356番地6）又は、 長岡市立劇場（長岡市幸町2丁目1番2号）
2 勤務時間	原則として8：30～17：15（休憩60分）の勤務（7時間45分／日）です。 貸館、公演等の状況に併せ、シフト制により日ごとに次の勤務パターンがあります。 （4週ごとに事前に勤務表を提示します。） ア 7:30～16:15（休憩60分）      イ 8:30～17:15（休憩60分） ウ 9:30～18:15（休憩60分）      エ 10:30～19:15（休憩60分） オ 11:30～20:15（休憩60分）      カ 13:15～22:00（休憩60分）
3 休日、休暇	(1) 休日は4週間ごとに8日間です（うち4日程度は土日の勤務があります）。 (2) 祝日及び年末年始は休日とし、当日勤務した場合は代休となります。 (3) 年次有給休暇は11日（1時間単位で取得可）。 (4) 夏季休暇、結婚休暇、忌引などの特別休暇は財団規程により取得できます。

## ■ 応募方法

1 応募方法	「公益財団法人長岡市芸術文化振興財団職員 採用試験申込書」 に必要事項を記入し、持参、郵送又はメールのいずれかにより、(公財)長岡市芸術文化振興財団事務局へ提出してください。 ※申込書は財団ホームページからもダウンロードできます。	
2 受付期間	令和8年3月30日(月) から 令和8年4月12日(日) まで	
3 提出のしかた	持参	提出先へ直接持参してください。受付時間：午前9時～午後6時（土・日・祝日も可。）
	郵送	封筒の表に「職員応募」と朱書きし、書留郵便で提出先へ送付してください。（4月12日(日)必着です。）
	メール	件名を「職員応募」とし、次のデータを添付して送信してください。 送り先 <a href="mailto:saiyou@nagaoka-caf.or.jp">saiyou@nagaoka-caf.or.jp</a> 添付データ ・採用試験申込書（word又はPDFデータ） ・顔写真データ（jpegデータ、500KB程度） なお、正しく受信された場合は、翌開館日に受付済メールを返信しますので必ず確認願います。
4 提出先	〒940-2108 長岡市千秋3丁目1356番地6 長岡リリックホール2階 (公財)長岡市芸術文化振興財団事務局	
5 注意事項	(1) 受験職種のA(一般事務職員)及びB(一般事務補助職員)は併願できます。 (2) 内容不備の場合は受付しません。また、提出書類はお返ししません。	

## ■ 選考方法・日程

受験職種	A 一般事務職員（臨時職員）	B 一般事務補助職員（臨時職員）
1 一次選考	採用試験申込書により選考を行います。 （4月14日（火）に全員に一次選考の結果を発送予定。） ※一次選考合格者には、併せて二次選考の日時、会場等の詳細を連絡します。	
2 二次選考	【期日】令和8年4月19日（日） 【場所】長岡リリックホール	
	【方法】基礎能力試験（パソコン使用） 適性検査、個別面接試験 ※結果は4月23日（木）に発送予定。 二次選考受験者全員に郵送します。	
3 その他	採用内定者には4月28日（火）に長岡リリックホールで、採用についての説明があります。（時間は内定者へ連絡します。）	

## ■ その他

- (1) 試験の内容は、芸術文化の専門的知識を必要とするものではありません。
- (2) 選考試験の際の交通費等は支給しません。
- (3) 採用試験申込書は財団ホームページからダウンロードできます。 財団HP▶
- (4) 不明な点はお問い合わせください。



問い合わせ先：公益財団法人長岡市芸術文化振興財団 事務局総務課  
 TEL 0258-29-7711 / FAX 0258-29-7722  
 〒940-2108 長岡市千秋3丁目1356番地6 長岡リリックホール内  
 E-mail saiyou@nagaoka-caf.or.jp

## ●長岡リリックホールへの交通手段について

### JR長岡駅大手口バスのりば

- ・8番線から中央環状線バスで、（内回り／近代美術館、外回り／ハイブ長岡）バス停下車、徒歩3分。
- ・2番線（日赤病院経由）江陽団地行きバスで、ハイブ長岡バス停下車、徒歩3分。
- ・2番線から江陽環状線バスで、（大手大橋先回り／ハイブ長岡）バス停下車、徒歩3分。
- ・2番線から（日赤病院経由）出雲崎行きバスで、近代美術館バス停下車、徒歩3分。

## 公益財団法人長岡市芸術文化振興財団は・・・

- 設立趣旨 公益財団法人長岡市芸術文化振興財団は、市民の芸術文化活動を支援し、市民自らが芸術文化活動を行う様々な機会を提供することで芸術文化全般の振興を図り、個性豊かな地域文化の創造と豊かな市民生活の形成に寄与することを目的として設立された公益法人です。
- 設立年月日 平成8年4月1日
- 事業内容
- (1) 芸術文化を創造し、鑑賞する機会の提供に関する事業  
(東京フィルハーモニー交響楽団や劇団文学座との事業提携による公演など年30公演程度開催)
  - (2) 芸術文化活動に対する支援、協働及び育成に関する事業  
(市民活動を支援する公演のほか、合唱・ミュージカル・弦楽のジュニア育成事業などを実施)
  - (3) 芸術文化に関する情報の収集と提供
  - (4) 芸術文化活動の拠点施設の管理運営に関する事業  
(長岡市の指定管理者として長岡リリックホール及び長岡市立劇場の管理運営を行っています。)
  - (5) その他、この法人の目的を達成するために必要な事業

### ○施設概要

#### ■長岡リリックホール

「みんなのホール」がコンセプトの市民の芸術文化活動拠点。「創造の場」、そして「発表の場」。



コンサートホール／  
クラシックコンサートの魅力を  
引き出す音楽ホール  
客席数 700 席

シアター／  
演劇やダンスなど様々なイ  
ベントに対応する劇場  
客席数 450 席

スタジオ／  
多彩な創作・練習活動に応  
える 10 室のスタジオ

#### ■長岡市立劇場

昭和48年に誕生。優れた音楽・演劇・舞踊等の「鑑賞の場」として市民に長く親しまれるホール



大ホール／  
県内トップクラスの座席数を  
もち、さまざまな舞台演出の  
水準を備えた大規模ホール  
客席数 1500 席

小ホール／  
多彩な催しに対応する自由  
度の高い開放的なスペース  
228 m<sup>2</sup>

大・中・小会議室／  
多用途に使える 3 つの会議室